



## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Alberto Evangelista  
Indirizzo  
Telefono 02 23903501  
  
E-mail [alberto.evangelista@istitutotumori.mi.it](mailto:alberto.evangelista@istitutotumori.mi.it)  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 28/10/1965

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1987 – 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STI srl Società Trasporti Intermodali – Via Abbondio Sangiorgio, 12 – 20145 MILANO
- Tipo di azienda o settore *Trasporti*
- Tipo di impiego Impiegato IV livello (1987-1989) e II livello (1989-1993) CCNL Trasporti
- Principali mansioni e responsabilità Fino al 1989 responsabile amministrativo della Società. Dal 1990 responsabile operativo della filiale di Milano (logistica e distribuzione) e responsabile operativo nazionale (trasporti intermodali e distribuzione Sicilia e Sardegna; distribuzione e logistica dei trasporti Nord Italia).
  
- Date (da – a) 1993 – oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura dei Tumori  
(dal 2006 Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori) - INT  
Dipartimento di Medicina Predittiva e per la Prevenzione- SC Epidemiologia e Prevenzione  
*IRCCS - Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (d.lgs. 288/2003)*
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
  - Dal 01/07/1993 Assistente Amministrativo (VI livello CCNL Sanità Pubblica), a seguito di concorso pubblico;
  - Dal 01/03/2001 Collaboratore Amministrativo Professionale (cat. D CCNL Sanità Pubblica), a seguito di concorso pubblico;
  - Dal 01/06/2010 Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (cat. Ds CCNL Sanità Pubblica), a seguito di procedura selettiva interna;
  - Dal 01/06/2011 Conferimento di Posizione Organizzativa per il Dipartimento di Medicina Predittiva e per la Prevenzione

• Principali mansioni e responsabilità

Attività di supporto tecnico/scientifico e amministrativo/organizzativo alla ricerca epidemiologica:

Per gli aspetti tecnico/scientifici:

- Dal 1999 **responsabile del follow-up anagrafico e clinico delle coorti degli studi prospettici** in corso presso il Dipartimento di Medicina Predittiva e per la Prevenzione, in collaborazione con la SC Registro Tumori ed Epidemiologia Ambientale;
- **Referente per la classificazione standardizzata di eventi** oncologici, cardiovascolari, cronico-degenerativi e per la codifica della mortalità secondo le regole OMS-WHO in collaborazione con i ricercatori responsabili di altri centri di ricerca epidemiologica nazionali ed internazionali;
- Dal 1997 **responsabile della supervisione delle criobanche** conservate sia in azoto liquido che in ultracongelatori -80°C, degli studi prospettici del Dipartimento, (archivio, manutenzione, trasferimenti, sorveglianza, reperibilità in caso di emergenza). Collaborazione alla gestione della banca biologica dei soggetti dei centri EPIC di Ragusa e di Torino.
- Predisposizione, implementazione e **gestione dei database propedeutici all'analisi statistica** dei dati epidemiologici di vari studi in corso presso il Dipartimento;
- **Supporto alla formazione dei giovani ricercatori** attraverso la trasmissione delle informazioni e delle nozioni relative al follow-up clinico e alla gestione delle banche biologiche.

Per gli aspetti amministrativi ed organizzativi degli studi epidemiologici:

- Dal 1997 **responsabile della gestione degli aspetti economico-amministrativi delle richieste di finanziamento (Grant)** attraverso la preparazione dei budget e la rendicontazione annuale delle spese secondo i criteri dettati dai vari enti finanziatori sia pubblici (Commissione Europea -FPVI, FPVII, Public Health-, Ministero della Salute -PIO e Ricerca Finalizzata-, 5 per Mille, MIUR, NCI/NIH, SUNY at Buffalo) che privati (WCRF Londra, AIRC, Compagnia di San Paolo), dei finanziamenti ottenuti dai ricercatori responsabili dei grandi studi prospettici **EPIC e ORDET** e dai progetti ad essi correlati: EPIC-Italy, EPIC Elderly-NAH, InterAct (Diabete), Envirogenomarkers, PANACEA; IDEFICS, I.Family; Endogenous Hormones, Pooling Project, Fasting Glucose; EPICOR, EPICOR-2, EPIC Heart, EPIC CVD (Cardiovascolari); PIO, TEVERE, Ricerca Finalizzata ORDET, ONCODIET MIUR (sono citati solo progetti attivi negli ultimi 5 anni);
- **Interfaccia amministrativa con gli enti finanziatori** e i responsabili dei centri coordinatori degli studi collaborativi nazionali ed internazionali;
- **Referente per la collaborazione con altri centri nazionali di ricerca epidemiologica** (Napoli, Ragusa, Torino, Firenze, Roma) per l'espletamento di pratiche amministrative comuni, per le rendicontazioni finanziarie relative agli studi collaborativi e per le pratiche di approvazione degli studi da parte del **Comitato Etico**;

Per gli aspetti amministrativi e istituzionali:

- **Supervisione delle attività amministrative ed organizzative del Dipartimento** e delle Unità afferenti e collegate;
- Coordinamento di personale amministrativo e tecnico del Dipartimento;
- Rappresentante del personale tecnico-amministrativo nel Comitato di Dipartimento;
- Dal 2004 **Referente Qualità (SGQ)** della SC Epidemiologia e Prevenzione e delle tre strutture semplici afferenti; **Referente Qualità (SGQ)** del Dipartimento di Medicina Predittiva e per la Prevenzione;
- **Preposto alla Sicurezza** per la SC Epidemiologia Eziologica e Prevenzione dal 2001 al 2003;
- Dal 06/09/2005 Conferimento dell'incarico di Addetto alla Prevenzione e Lotta Antincendio;
- **Promotore e membro del CQSCR** (Coordinamento Qualità e Sicurezza Cascina Rosa), gruppo di lavoro composto dai referenti della qualità e dai preposti per la sicurezza delle SC di Cascina Rosa per la soluzione delle problematiche comuni e la gestione coordinata delle richieste agli uffici amministrativi e tecnici;
- **Delegato RSU-INT** dal Novembre 2007; Vice-Coordinatore RSU-INT dal Maggio 2009; Rappresentante Aziendale CGIL-INT dal Maggio 2009.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1979-1984; 1984-1988; 1997-2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Maturità Scientifica, conseguito il 30/07/1984 presso il Liceo Scientifico Statale G. Peano di Cinisello Balsamo con 42/60.  
Carriera Universitaria:  
Iscritto fino all'Anno Accademico 2000/2001 al F.C. presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Milano (9 esami superati).  
Diritto Pubblico (Costituzionale, Comparato, Regionale e degli Enti Locali), Sociologia, Sociologia Urbana, Storia del Diritto e Storia delle Dottrine Politiche  
Diploma di Maturità Scientifica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUE

**Inglese, Francese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona (Inglese), Ottima (Francese)  
Discreta (Inglese), Buona (Francese)  
Discreta (Inglese), Buona (Francese)

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Dal 1993 svolgo attività di supporto alla ricerca epidemiologica presso la SC Epidemiologia e Prevenzione e la SS Epidemiologia Nutrizionale del Dipartimento di Medicina Predittiva e per la Prevenzione (DMPP) della Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori (INT), in collaborazione con:

- altre strutture INT di ricerca, amministrative e tecniche
- strutture di ricerca biomedica nazionali ed internazionali.

Dal 2004 (data della sua creazione) svolgo funzioni di interfaccia tra il Dipartimento e le Direzioni Amministrativa e Scientifica dell'INT per la soluzione di problematiche tecnico-organizzative.

Riferimento amministrativo/organizzativo del Dipartimento per gli uffici amministrativi e tecnici dell'INT: Risorse Umane, Economico-Finanziarie, Controllo di Gestione, Economato, Affari Generali e Legali, Ingegneria Clinica, Manutenzione, ICT, Comitato Etico.

Riferimento per il personale amministrativo delle strutture che afferiscono al Dipartimento per le problematiche relative alla gestione dei finanziamenti e per la soluzione di quesiti di carattere amministrativo e relativi alle relazioni istituzionali.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ho partecipato a numerosi progetti di ricerca di interesse nazionale ed internazionale, finanziati da enti pubblici (Commissione Europea, Ministero della Salute, MIUR, NIH/NCI) o fondazioni private (AIRC, Compagnia di San Paolo, WCRF).

Ho preso parte, in stretta sinergia con i ricercatori responsabili, sia alla fase di preparazione delle richieste di finanziamento che a quella di gestione dei progetti, sia per gli aspetti organizzativi e tecnico/scientifici sia per quanto riguarda quelli amministrativi e contabili.

Mi occupo della rendicontazione economica dei finanziamenti dei vari progetti di ricerca cui partecipo e contribuisco alla formazione di personale INT che si occupa di rendicontazione.

Coordinamento, supporto e formazione di personale amministrativo del Dipartimento.

Ho partecipato all'organizzazione di convegni e congressi di interesse nazionale ed internazionale.

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Uso quotidiano di strumenti informatici, applicativi di navigazione web e posta elettronica, con conoscenza approfondita di fogli di lavoro, word processor, programmi di presentazione e database gestionali. Conoscenza di base di pacchetti applicativi statistici. Conoscenza dei sistemi di crioconservazione fisici ed elettromeccanici.</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b> <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>Interesse per la musica, la letteratura, gli studi storici, politici e sociali, i fumetti d'autore, il cinema e lo sport.</p>
<p><b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>Attività di volontariato per varie associazioni di volontariato/beneficenza del lodigiano: Comitato Pendolari, WWF, Associazioni di beneficenza; Attività Sindacale.</p>
<p><b>SERVIZIO MILITARE</b></p>	<p>Assolto. Congedato nel Giugno 1990 con il grado di Caporal Maggiore dal VI Btg. Genio Pionieri di Roma, unità di pronto intervento della Protezione Civile.</p>
<p><b>PATENTE O PATENTI</b></p>	<p>B</p>
<p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>AUTORE E CO-AUTORE DI 13 PUBBLICAZIONI</b> SCIENTIFICHE IN AMBITO EPIDEMIOLOGICO DI CUI 10 SU RIVISTE SCIENTIFICHE INTERNAZIONALI PEER-REVIEWED. <i>h index =6</i> (v. ALL.1).</li> <li>– <b>AUTORE E CO-AUTORE DI 7 POSTER</b> PRESENTATI IN CONGRESSI DI AMBITO EPIDEMIOLOGICO E CITATO NEI RINGRAZIAMENTI DI ALMENO ALTRI 7 LAVORI SCIENTIFICI PEER-REVIEWED (v. ALL.1)</li> <li>– <b>PARTECIPAZIONE A 39 EVENTI FORMATIVI</b> IN AMBITO SCIENTIFICO/EPIDEMIOLOGICO E AMMINISTRATIVO (v. ALL 2)</li> </ul>

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Milano, 22 Febbraio 2012

Alberto Evangelista  
